



# Överenskommelse mellan kommunerna i Blekinge län och Region Blekinge/Landstinget Blekinge om regional samverkan

Oktober 2017  
Version 1.0  
Ärendenummer: 2017/01290  
Dokumentnummer: 2017/01290-1



# Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
Överenskommelsens parter .....	3
1 kap. En samverkansstruktur för regional utveckling i Blekinge .....	3
2 kap. Operativa samverkansgrupper .....	7
3 kap. Ändringar av denna överenskommelse .....	8

## Överenskommelsens parter

- Landstinget Blekinge och kommunalförbundet Region Blekinge under 2018
- Region Blekinge från 2019
- Karlskrona kommun
- Ronneby kommun
- Karlshamns kommun
- Sölvesborgs kommun
- Olofströms kommun

Kommunerna kallas nedan gemensamt ”kommunerna” och var för sig ”kommun”. Landstinget Blekinge kallas ”Region Blekinge/Landstinget Blekinge”. Kommunerna och landstinget gemensamt kallas nedan ”parterna”. Det regionala samverkansrådet omnämns ”rådet”

## 1 kap. En samverkansstruktur för regional utveckling i Blekinge

Ett väl fungerande samarbete mellan kommunerna och Region Blekinge/Landstinget Blekinge är en förutsättning för ett framgångsrikt strategiskt regionalt utvecklingsarbete. Parterna utför uppgifter som är ömsesidigt beroende av varandra. När samtliga parter förstår varandra, underlättar för varandra och har en gemensam målbild, kan uppgifterna utföras effektivt och säkert. En aktiv samverkan ska prägla de offentliga verksamheterna i Blekinge, där en öppen dialog mellan parterna möjliggör en tillitsfull, stabil gemensam utveckling och ett effektivt förbättringsarbete.

### 1.1 Regionalt samverkansråd

#### §1 Syfte och mål

Det övergripande syftet med rådet är att upprätthålla en långsiktig och strategisk planering för att möjliggöra för parterna att skapa ett attraktivt Blekinge och använda våra gemensamma resurser på ett effektivt sätt.

Rådets verksamhet syftar därmed till att:

- Långsiktigt och strategiskt planera för förändringar i behovet.
- Upprätthålla en gemensam bild av befolkningens livsvillkor och behov.
- Inkludera framtida möjligheter, exempelvis inom teknikområdet och i planering.
- Skapa förståelse för parternas uppdrag, ansvar och förutsättningar.
- Skapa förutsättningar till lärande över organisationsgränserna.
- Informera rådets parter om beslut och utveckling som påverkar någon part.
- Informera rådets parter om väsentliga händelser inom de verksamhetsområden parterna har samverkan med inom omvärldsbevakning.

Rådet har att särskilt beakta frågor som är av gemensamt intresse, **däribland**

- Hälsa, vård och omsorg
- Hjälpmedelsverksamhet

- Regional utveckling
- Kompetensförsörjning och arbetsliv
- Samhällsplanering och Infrastruktur
- Trafikförsörjning och Kollektivtrafik
- Bredband och Digitalisering
- Kultur
- Folkhälsa
- Eu- program och regionala tillväxtanslag

Målet med rådets verksamhet är att parterna kontinuerligt och gemensamt ska omvärldsbevaka och kunna följa utvecklingen i länet, för att strategiskt kunna möta framtida behov och utmaningar. Rådet ska arbeta för att upprätta och behålla en gemensam syn hos parterna på utvecklingen och befolkningens behov i länet, såväl hos invånare som hos kunder, patienter och brukare. Rådets verksamhet ska resultera i en god samverkan mellan huvudmän och aktörer, där tillit och förståelse för varandras organisationer präglar all verksamhet.

## §2 Ansvar

- Rådet är en samverkansstruktur mellan länets kommuner och Region Blekinge/Landstinget Blekinge 2019, dess arbetsformer regleras inte i kommunallagen. Rådet har ingen juridisk status, annat än som överenskommelse om att ingående parter deltar i rådets verksamhet och aktiviteter.
- Rådet är ett forum för regional och kommunal omvärlds- och intressebevakning. Rådet har därför en rådgivande roll till såväl operativa ledningsorgan som parternas respektive nämnder (länk mellan regionala och lokala beslutsstrukturer). I det uppdraget ligger att lämna rekommendationer till huvudmännens berörda nämnder, styrelser och direktörer.
- Rådet kan inte fatta formella beslut som binder parterna, men kan lämna förslag direkt till parternas respektive nämnder och operativa ledningsorgan.
- Rådet ska säkerställa representation och utnämning av representanter i samverkansorgan, exempelvis nationella programråd.

## §3 Sammansättning

- Rådet ska bestå av sex (6) ordinarie ledamöter från 2019 och under 2018 sju (7) vilka är respektive styrelseordförande eller den som denne utser.
- Direktör för respektive huvudman adjungeras till rådets möten.
- Landstingsstyrelsens representant har ordförandeskapet för Rådet. Kommunerna utser tillsammans en vice ordförande.
- Rådet kan och bör adjungera sakkunniga vid sammanträden. Sakkunniga får hämtas från vilken part och organisation som helst, men ska godkännas av rådets ordförande. Sakkunniga deltar inte i eventuella interna beslutsprocesser.

## §4 Samarbetsformer

- Rådet sammanträder minst fyra gånger per år. Sammanträde ska därtill hållas när ordföranden eller minst en tredjedel av ledamöterna begär detta.

- Ordföranden svarar för kallelse.
- Kallelse till rådet skickas ut senast 14 dagar innan sammanträdet. Kallelse ska vara åtföljd av föredragningslista som återger de ärenden som avses behandlas, samt åtföljas av de handlingar ordföranden bestämmer.
- Föredragandelistan ska alltid innehålla föredragande av upprättade protokoll från regionchefsgruppen samt fastställda operativa samverkansråd, som upprättats sedan rådets senaste sammanträde. Rådet har även att behandla av regionchefsgruppen eller operativa samverkansrådets befordrade ärenden.
- Rådet kan utfärda rekommendationer till parternas berörda nämnder, styrelser och direktör.
- Vid rådets sammanträden ska protokoll föras, som undertecknas av tjänstgörande ordförande och justeras av en utsedd ledamot.
- Protokoll från rådet expedieras till Region Blekinge/Landstinget Blekinges styrelse, dess berörda nämnder, samt till länets samtliga kommunstyrelser och kommunernas berörda nämnder. Protokollsutdrag ska alltid ställas till den som berörs av ett ärende som har behandlats.
- Rådet kan även användas för mellankommunala frågor, varvid kommunerna själva hanterar ordförandeskap och presidieåtaganden. Protokoll ska föras i sedvanlig ordning.

## §5 Tillsättande av grupperingar

Rådet kan tillsätta och avsluta politiska grupperingar kring olika verksamhetsområden, såväl permanenta som tillfälliga grupperingar för sakfrågor. Rådet kan också föreslå nya operativa ledningsorgan samt lämna förslag på icke-politiska arbetsgrupper till operativt ledningsorgan eller direktörer. Sådana förslag ska följa och beslutas om i respektive parts ordinarie tillsättningsprocesser.

- Regionstyrelsen/landstingsstyrelsen och kommunstyrelserna utser sina respektive representanter i politiska grupperingar, som sedan tillsätts av rådet.
- Rådet upprättar instruktion gällande uppdrag och sammansättning för hur politiska grupperingar ska arbeta.

## §6 Ekonomi med mera

Arvodering för rådets verksamhet ansvaras för av respektive huvudman. Region Blekinge/Landstinget Blekinge svarar för sekreterarfunktion, arkiv och administrativa kostnader för rådet, samt för eventuella politiska grupperingar som rådet beslutat om.

## §7 Tjänstepersonsstöd

Regionstyrelsens/landstingsstyrelsens och kommunstyrelsernas ordinarie förvaltningar är vid behov rådets tjänstepersonsstöd och beredningsorgan.

- Styrelserna utser det tjänstepersonsstöd som rådet, samt eventuella politiska grupperingar behöver.
- Region Blekinge/Landstinget Blekinge ansvarar för mötesadministration.

## 1.2 Regionchefsgruppen

### §1 Syfte och mål

Det övergripande syftet med regionchefsgruppen är att ansvara för samordning och ledning för att möjliggöra ett effektivt arbete mellan parterna på tjänstepersonsnivå. Detta ska resultera i en god samverkan, där tillit och förståelse för varandras organisationer präglar all verksamhet.

Gruppens verksamhet syftar därmed till att:

- Möjliggöra en långsiktig och strategisk planering enligt ovan samt verkställighet av denna.
- Skapa förståelse för parternas uppdrag, ansvar och förutsättningar.
- Skapa förutsättningar för lärande över organisationsgränserna.
- Sörja för att information om ingående parter respektive verksamheter sprids i de egna tjänstepersonsorganisationerna.

### §2 Ansvar

Gruppen ska kontinuerligt och gemensamt följa behoven i länet, för att kunna möta framtida behov och utmaningar. Gruppen ska arbeta för att upprätta och behålla en gemensam syn på utvecklingen och befolkningens behov i länet, såväl hos invånare som hos kunder, patienter och brukare.

- Gruppen är ett forum för regional och kommunal omvärlds- och intressebevakning.
- Gruppen kan inte fatta formella beslut som binder parterna, men kan fatta beslut utifrån var och ens mandat som direktör.
- Gruppen ansvarar för kommunikation mellan rådet och de operativa samverkansorganen.
- Gruppen ska hantera ärenden från operativa samverkansorgan.
- Gruppen ska bereda ärenden till rådet.
- Gruppen ska informera rådet om väsentliga händelser inom de verksamhetsområden parterna har samverkan inom, så kallad omvärldsbevakning.

### §3 Sammansättning

- Gruppen ska bestå av sex (6) ordinarie ledamöter från 2019 och under 2018 sju (7) vilka är respektive direktör eller den som denne utser.
- Region Blekinge/Landstinget Blekinges representant har ordförandeskapet för gruppen. Kommunerna utser en vice ordförande.
- Gruppen kan och bör adjungera sakkunniga vid sammanträden. Sakkunniga får hämtas från vilken part och organisation som helst, men ska godkännas av gruppens ordförande. Sakkunniga deltar inte i eventuella interna beslutsprocesser.

### §4 Samarbetsformer

- Gruppen sammanträder en gång per månad. Sammanträde ska därtill hållas när ordföranden eller minst en tredjedel av ledamöterna begär detta.
- Ordföranden svarar för kallelse.
- Kallelse till gruppen skickas ut senast 7 dagar innan sammanträdet. Kallelse ska vara åtföljd av föredragningslista som återger de ärenden som avses behandlas, samt åtföljas av de handlingar ordföranden bestämmer.

- Föredragandelistan ska alltid innehålla föredragande av fastställda operativa samverkansorgans upprättade protokoll, som upprättats sedan gruppens senaste sammanträde.
- Vid gruppens sammanträden ska protokoll föras, som undertecknas av tjänstgörande ordförande och justeras av en utsedd ledamot.
- Protokoll från gruppen expedieras till respektive berörda operativa organ. Protokollsutdrag ska alltid ställas till den som berörs av ett ärende som har behandlats.
- Gruppen kan även användas för mellankommunala frågor, varvid kommunerna själva hanterar ordförandeskap och presidieåtaganden. Protokoll ska föras i sedvanlig ordning.

### **§5 Tillsättande av grupperingar**

Gruppen kan tillsätta nya operativa ledningsorgan samt icke-politiska arbetsgrupper. Sådana beslut ska följa och beslutas om i respektive parts ordinarie tillsättningsprocesser.

## **2 kap. Operativa samverkansgrupper**

Operativa samverkansgrupper har ansvar för att hantera samverkansarbetet på operativ nivå.

### **§1 Syfte och mål**

Det övergripande syftet med en operativ grupp är att ansvara för samordning och ledning för ett effektivt samverkansarbete inom aktuellt Regionalt samverkansområde på förvaltningsnivå.

Gruppens verksamhet syftar därmed även till att

- Skapa förståelse för parternas uppdrag, ansvar och förutsättningar
- Skapa förutsättningar för lärande över organisationsgränserna

### **§2 Ansvar**

Kontinuerligt och gemensamt följa utvecklingen inom aktuellt regionalt samverkansområde, för att kunna möta framtida behov och utmaningar. Gruppen ska arbeta för att upprätta och behålla en gemensam syn på utvecklingen och befolkningens behov i länet, såväl hos invånare som hos kunder, patienter och brukare.

- Gruppen är ett forum för regional och kommunal omvärlds- och intressebevakning.
- Gruppen kan inte fatta formella beslut som binder parterna, men kan fatta beslut utifrån var och ens mandat som förvaltningschef.
- Gruppen ska hantera ärenden från operativa samverkansorgan.
- Gruppen ska bereda ärenden till regionchefsgruppen.
- Gruppen ska informera regionchefsgruppen om väsentliga händelser inom det regionala samverkansområde som man ansvarar för.

### **§3 Sammansättning**

- Representanter ska utgöras av förvaltningschefer/funktionsansvariga.
- Ordförande utses av gruppen.
- Gruppen kan och bör adjungera sakkunniga vid sammanträden. Sakkunniga får hämtas från vilken part och organisation som helst, men ska godkännas av gruppens ordförande. Sakkunniga deltar inte i eventuella interna beslutsprocesser.

#### §4 Samarbetsformer

- Gruppen sammanträder enligt plan som fastställs vid inrättandet.
- Ordföranden svarar för kallelse.
- Kallelse till gruppen skickas ut senast 7 dagar innan sammanträdet. Kallelse ska vara åtföljd av föredragningslista som återger de ärenden som avses behandlas, samt åtföljas av de handlingar ordföranden bestämmer.
- Föredragandelistan ska alltid innehålla föredragande av regionchefsgruppens upprättade protokoll, som upprättats sedan gruppens senaste sammanträde.
- Föredragandelistan ska alltid innehålla föredragande av rådets upprättade protokoll, som upprättats sedan gruppens senaste sammanträde.
- Vid gruppens sammanträden ska protokoll föras, som undertecknas av tjänstgörande ordförande och justeras av en utsedd ledamot.
- Protokoll från gruppen expedieras till regionchefsgruppen. Protokollsutdrag ska alltid ställas till den som berörs av ett ärende som har behandlats.

### 3 kap. Ändringar av denna överenskommelse

Denna överenskommelse gäller tillsvidare. Ändringar i denna överenskommelse förutsätter enighet mellan deltagande medlemmar. Undertecknad överenskommelse gäller från och med 2018-01-01.



För Landstinget Blekinge

.....  
Kalle Sandström  
Landstingsstyrelsens ordförande

För Kommunalförbundet Region Blekinge

.....  
Christina Mattisson  
Kommunalförbundet Region Blekinges ordförande

För Karlskrona kommun

.....  
Kommunstyrelsens ordförande

För Ronneby kommun

.....  
Kommunstyrelsens ordförande

För Karlshamns kommun

.....  
Kommunstyrelsens ordförande

För Sölvesborgs kommun

.....  
Kommunstyrelsens ordförande

För Olofströms kommun

.....  
Kommunstyrelsens ordförande