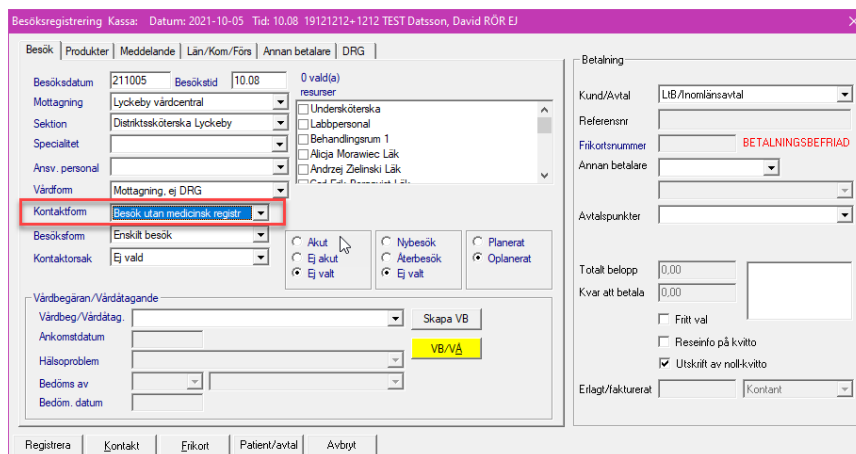


Betalning av vaccinationer

Betalning kan endast ske i NCS Cross, det går inte att ta betalt av vaccinationer i MittVaccin.

Denna rutin gäller när patienten ska betala för sin vaccination, antingen hela vaccinationsavgiften eller upp till frikort. Denna rutin gäller också för patienter som är folkbokförda i en annan region, med anledning av att Region Blekinge ska kunna fakturera.

1. Om patienten inte är bokad sedan innan i NCS Cross väljer man i receptionsbilden Obok.bes.reg, fyller i personnumret i Hämta patient. Fyll sedan i samtliga fält i besöksregistreringsbilden enligt tidigare rutin, förutom Kontaktform där valet ska vara Besök utan medicinsk registrering. Denna kontaktform gör att mottagningsanteckning eller med reg-anteckning inte ska skrivas då all dokumentation kring vaccinationen sker i MittVaccin.



Besöksregistrering Kassa: Datum: 2021-10-05 Tid: 10:08 1912121+1212 TEST Datsson, David RÖR EJ

Besök | Produkter | Meddelande | Län/Kom/Förs | Annan betalare | DRG

Besöksdatum: 211005 Besökstid: 10.08 0 vald(a) resurser

Mottagning: Lyckeby vårdcentral

Sektion: Distriktsköterska Lyckeby

Specialitet:

Ansv. personal:

Vårdform: Mottagning, ej DRG

Kontaktform: Besök utan medicinsk registrering

Besöksform: Enskilt besök

Kontorsak: Ej vald

Vårdbegär/Vårdtagande

Vårdbeg/Vårdtag: Skapa VB

Ankomstdatum: VB/VÅ

Hälsoproblem:

Bedöms av:

Bedöm. datum:

Betalning

Kund/Avtal: LIB/Anomläsavtal

Referensnr:

Frikortsnummer: BETALNINGSBEFRIAD

Annan betalare:

Avtalspunkter:

Totalt belopp: 0.00

Kvar att betala: 0.00

Fritt val

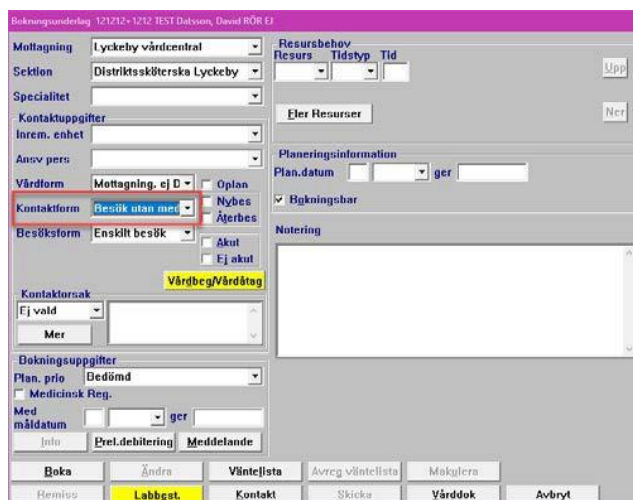
Reseinfo på kvitto

Utskrift av noll-kvitto

Erlagt/fakturerat: Kontant

Registrera | Kontakt | Erikort | Patient/avtal | Avbryt

2. I de fall man inte bokar patienten via MittVaccins tidbok utan gör det i NCS Cross via bokningsunderlaget ska man i bokningsunderlaget göra samma val som ovan, det vill säga Kontaktformen ska även där vara Besök utan medicinsk registrering.



Bokningsunderlag 121212+1212 TEST Datsson, David RÖR EJ

Mottagning: Lyckeby vårdcentral

Sektion: Distriktsköterska Lyckeby

Specialitet:

Kontaktuppgifter

Inrem. enhet:

Ansv pers:

Vårdform: Mottagning, ej D

Kontaktform: Besök utan med...

Besöksform: Enskilt besök

Kontorsak: Ej vald

Mer

Bokningsuppgifter

Plan. prio: Medicinsk Reg.

Med mät datum:

In

Erel.debitering

Meddelande

Resursbehov

Resurs: Tidstyp: Tid

Eler Resurser

Planeringsinformation

Plan.datum: ger

Bokningsbar

Notering

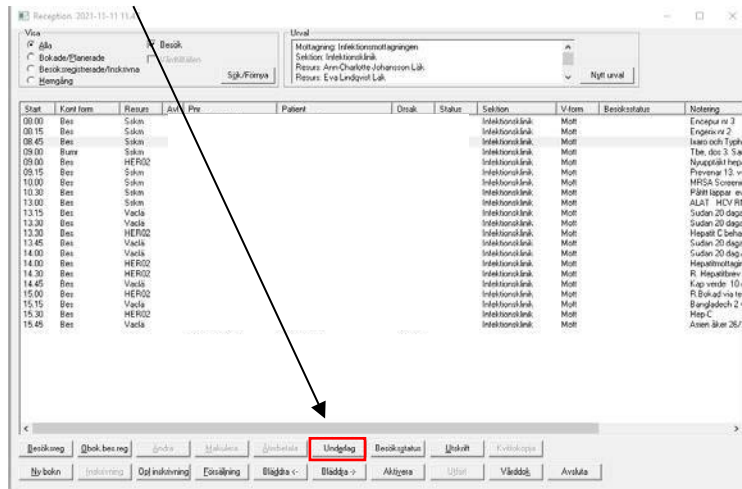
Boka | Ändra | Väntelista | Ävreg väntelista | Måkulera

Remiss | Labbgat. | Kontakt | Skicka | Vårdok | Avbryt

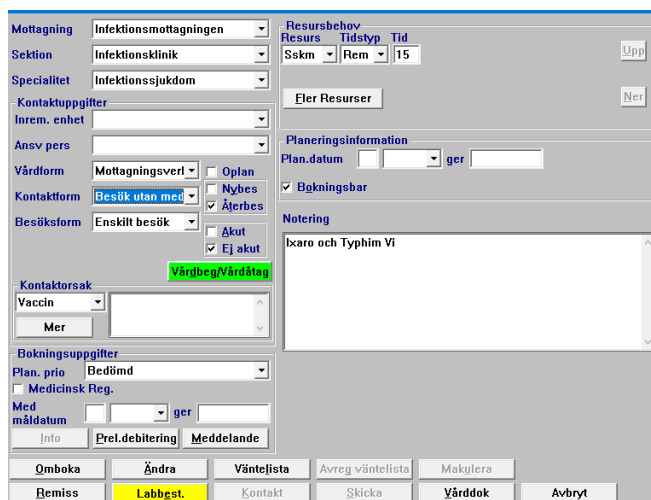
3. OBS! Om patienten är bokad sedan tidigare och man glömt ändra kontaktformen räcker det inte med att bara ändra kontaktformen i receptionsbilden vid betalning/fakturering. I

receptionen måste men i så fall gå in i bokningsunderlaget först och ändra kontaktformen där till Besök utan medicinsk registrering.

Markera patienten och tryck på underlag.



Efter att man ändrat Kontaktformen måste man trycka Ändra och i Ändrarutan tryck Ok.



The screenshot shows a detailed appointment form. Key fields include:

- Mottagning:** Infektionsmottagningen
- Sektion:** Infektionsklinik
- Specialitet:** Infektionssjukdom
- Kontaktuppgifter:** Inrem. enhet, Ansvar pers, Vårdform (Mottagningsverkl), Kontaktform (Besök utan med), Besöksform (Enskilt besök).
- Kontaktorsak:** Vaccin, Mer.
- Bokningsuppgifter:** Plan. prio (Bedömd), Medicinsk Reg. (checkbox), Med mäldatum, Info, Prel.debitering, Meddelande.
- Resursbehov:** Resurs (Sskm), Tidstyp (Rem), Tid (15).
- Planeringsinformation:** Plan.datum, ger.
- Notering:** Ixaro och Typhim Vi.

 At the bottom, there are several buttons: Omboka, Ändra, Väntelista, Avreg väntelista, Makulera, Remiss, Labbst., Kontakt, Skicka, Värddok, and Avbryt. The 'Ändra' button is highlighted in yellow.