

Ett samarbete mellan



Karlshamns
kommun



KARLSKRONA
KOMMUN



Ronneby
kommun



REGION
BLEKINGE



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun

Arbetsordning

Ledningssamverkan vård och omsorg i Blekinge - LSVO

Beslutad av LSVO
2024-02-16
Version 1.0

Dokumentnamn Arbetsordning för Ledningsamverkan vård och omsorg i Blekinge - LSVO	Version 1.0 Nästa revidering 2026-12-31
Dokumenttyp Arbetsordning	Organisations/funktionsområde Samverkan Blekinge
Detta dokument gäller för Region Blekinge Kommunerna i Blekinge	Dokumentansvarig Sekreterare LSVO
Beslutat av LSVO	Beslutsdatum 2024-02-16

Innehåll

Beskrivning av forumet.....	3
Ansvar	3
Sammansättning	4
Ledamöternas roller och ansvar.....	4
Samarbetsformer	4
Beslutsfattande	5
Beredningsgruppen	6
Ekonomiska ersättningar.....	6
Tjänstepersonsstöd	6

Beskrivning av forumet

Ledningssamverkan vård och omsorg i Blekinge (LSVO), är ett råd för samverkan mellan Region Blekinge och länets kommuner. Ett råd är inte ett beslutande organ utan beslut fattas på grundval av ledamöternas egna beslutsmandat.

LSVO ingår i samverkansstrukturen för länets utveckling i Blekinge, utgör ledningsgrupp för Samverkan Blekinge och systemledning för jämlik hälsa, nära vård, stöd och omsorg. Samverkan Blekinge hanterar frågor rörande samverkan mellan olika aktörer inom socialtjänst, funktionsstöd, vård- och omsorg, hälso- och sjukvård samt skolan och dess elevhälsa i Blekinge.

LSVO arbetar på strategisk nivå, beslutar om ramar och inriktning för den långsiktiga utvecklingen, skapar och kommunicerar vision och mål för samverkan i dialog med hela samverkansstrukturen och har en tidshorisont på 3 - 5 år.

För Samverkan Blekinge finns ledningssystemet ”Samverkan Blekinge - Samverkan mellan Region Blekinge och länets kommuner inom hälsa, vård, lärande och social välfärd”, antagen av LSVO 2021-03-05.

LSVO ingår i ”Överenskommelse mellan kommunerna i Blekinge län och Region Blekinge/Landstinget Blekinge om regional samverkan, 2017/01290-1”. I överenskommelsen är LSVO definierad som en operativ grupp som ansvarar för samordning och ledning av samverkansarbetet på förvaltningsnivå. LSVO ska enligt denna överenskommelse bereda ärenden till regionchefsgruppen och informera regionchefsgruppen om väsentliga händelser inom det regionala samverkansområde som man ansvarar för.

LSVO är även kopplat till det politiska rådet Politisk samverkan vård och omsorg – PSVO. PSVO består av ordförande i Region Blekinges hälso- och sjukvårdsnämnd och ordförande i nämnder för äldre, funktionshinder, individ- och familjeomsorg samt skola i respektive kommun. Rådet stödjer samverkan mellan Region Blekinge och länets kommuner inom hälsa, vård, lärande och social välfärd och LSVO ska för PSVO föredra upprättade protokoll och behandla av LSVO befordrade ärenden.

Ansvar

Kommunerna och regionen har omfattande skyldigheter att samarbeta enligt Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30, HSL) och Socialtjänstlagen (2001:453, SoL). Lagstiftningen syftar till att säkerställa samarbete kring personer med behov av insatser från båda huvudmännen.

Vidare har riksdagen beslutat om en primärvårdsreform med en ny definition av primärvård och med inriktning på en nära och tillgänglig vård fr.o.m. 2021-07-01. Enligt reformen ska hälso- och sjukvården ställa om så att primärvården är navet i vården och samspelar med annan hälso- och sjukvård och med socialtjänsten. Samverkan bör inte bara ske mellan regionernas och kommunernas primärvård utan också med andra berörda verksamheter och aktörer, t.ex. tandvården, socialtjänsten, skolan och dess elevhälsa, den specialiserade vården samt med aktörer inom det civila samhället

LSVO ansvarar på tjänstepersonsnivå för att utveckla struktur och former för samverkan inom hälsa, vård, lärande och social välfärd för att tillhandahålla personcentrerade och sammanhållna hälso-, vård- och omsorgsinsatser för invånarna i Blekinge.

LSVO ansvarar på tjänstepersonsnivå för att leda omställningen till jämlik hälsa, nära vård, stöd och omsorg i Blekinge, i enlighet med den gemensamma målbilden och med primärvården som nav.

LSVO kan utfärda rekommendationer till parternas berörda nämnder, styrelser och politiska råd.

Sammansättning

LSVO ska bestå av följande ledamöter:

- förvaltningschefer för äldre, funktionshinder, individ- och familjeomsorg samt skola i respektive kommun
- hälso- och sjukvårdsdirektör och hälso- och sjukvårdschefer samt beställarchef i Region Blekinge

Ordförande väljs av LSVO på begränsad tid eller tills vidare. Ledamot i LSVO (se ovan) eller särskild resurs (tjänsteperson) kan väljas till ordförande.

Sammanställande för samverkansgrupperna Att växa upp, Mitt i livet och Att åldras är adjungerade till LSVO som sakkunniga tjänstepersoner.

LSVO kan och bör bjuda in sakkunniga vid sammanträden som föredragande. Sakkunniga får hämtas från vilken part och organisation som helst, men ska godkännas av ordförande.

Ledamöternas roller och ansvar

Ledamöterna i LSVO har tre roller;

- att företräda sin organisation
- att företräda sin funktion
- att ta ett länsövergripande ansvar för att utveckla och kvalitetssäkra samarbetet mellan olika aktörer inom hälso- och sjukvården, socialtjänsten, funktionsstöd och skolan i Blekinge.

Ledamöterna förväntas förbereda sig genom inläsning av utskickade dokument och deklarerera sitt ställningstagande avseende de beslutsärenden som är uppsatta på dagordningen.

Samarbetsformer

LSVO sammanträder minst 8 gånger per år.

Sammanträde ska därtill hållas när ordföranden eller minst en tredjedel av ledamöterna begär detta. Vid behov av möte på grund av särskild händelse gäller rutinen Kontaktvägar och kommunikation vid särskilda händelser.

Varje möte skall ha en kallelse med dagordning och bifogade dokument som skickas ut av sekreteraren minst tio veckodagar före mötet.

Dagordningen bereds av en beredningsgrupp (se nedan). Ordförande svarar för den slutgiltiga dagordningen.

Alla ledamöter kan anmäla ärenden till mötena. Anmälan med kort beskrivning av ärendet skickas till sekreteraren. Beredningsgruppen avgör om ärendet ska tas upp och på vilket möte. Underlag till anmält beslutsärende ska lämnas till sekreteraren minst 21 veckodagar före utsatt möte. Underlag till övriga ärenden lämnas till sekreteraren senast 10 veckodagar före utsatt möte. Ordförande och sekreterare granskar om inkomna underlag är kompletta för att tas upp på LSVO och begär vid behov komplettering och förtydligande.

Vid sent anmälda ärenden kan ordförande eller LSVO besluta att ta upp dessa utan ovanstående beredning.

Vid LSVO:s sammanträden ska protokoll föras som signeras av mötets ordförande och sekreterare samt en utsedd ledamot för kommunerna och en för regionen.

Protokoll från LSVO expedieras till ledamöterna, regionchefgruppen, länsamverkansgrupperna, Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO), hälso- och sjukvårdsnämnden och till kommunernas berörda nämnder.

Protokoll från LSVO ska även publiceras på Region Blekinges externa webbplats.

Beslutsfattande

LSVO kan inte fatta formella beslut som binder parterna, men ledamöterna kan fatta beslut utifrån var och ens mandat som chef.

- Vid beslutsärenden gällande *frågor som berör alla ledamöters ansvar eller LSVO som forum* (t.ex. den här arbetsordningen) kan gruppen fatta beslut när fler än hälften av ledamöterna från kommunerna respektive regionen är närvarande.
- Vid beslutsärenden gällande specifika sakområden (t.ex. överenskommelse som enbart berör barn och unga) ska *sakområdesansvariga ledamöter* från respektive huvudman deklarerat sitt beslut på mötet.
- Vid beslut om finansiella resurser som t.ex. beslut som rör kostnader, intäkter och fördelning av länsgemensamma medel ska samtliga ledamöter deklarerat sitt beslut på mötet.

Om en sakområdesansvarig ledamot inte kan närvara på mötet när ett beslut gällande ett specifikt sakområde ska fattas, kan ledamoten förmedla sitt ställningstagande via annan ledamot eller per e-post till sekreteraren före mötet. I vissa fall kan det lämpligaste vara att skicka en ersättare till mötet.

Om närvaron inte räcker för att fatta beslut kan ordförande besluta att frågan tas upp igen vid annat möte. Ordförande kan även besluta att ställa in ett möte vid hög frånvaro.

Om ordförande är tjänsteperson saknar den beslutsmandat. Samverkansgrupperna deltar inte heller i rådets beslutsprocesser.

Beredningsgruppen

Beredningsgruppen består av ordförande och sekreterare för LSVO, en ledamot från det interkommunala forumet, en ledamot från skolchefsnätverket, en ledamot från regionen samt sammankallande för de tre samverkansgrupperna.

Beredningsgruppens uppdrag är att:

- avgöra vilka ärenden som ska tas upp på LSVO och på vilket möte
- bedöma om ärenden har beretts och förankrats tillräckligt för att tas upp till LSVO
- samordna ärenden som berör fler än en samverkansgrupp för att undvika parallella processer

Beredningsgruppen sammanträder 14 veckodagar före utsatt möte.

Ekonomiska ersättningar

Varje huvudman ansvarar för egna kostnader för förberedelser och deltagande i möten, arbetsgrupper samt utvecklingsdagar.

Tjänstepersonsstöd

Region Blekinges ansvarar för mötesadministrationen genom att tillhandahålla sekreterare.