

Allmänna villkor för regionala tillväxtåtgärder

1. Allmänt

Ni har beviljats stöd ur anslag 1:1, regionala tillväxtåtgärder. Beslutet baserar sig på projektansökan med tillhörande budget och projekttid.

Intäkter från försäljning, uthyrning, tjänster, deltagaravgifter och andra liknande intäkter som uppstår i projektets verksamhet under projektperioden räknas som inkomster och ska redovisas bokföringen.

Finansiella kostnader som inte berättigar till stöd är bl.a. kapitalavkastning, amorteringar och räntor på upplåning, skuldränta, valutaväxlingsavgift och -förlust, avsättning för framtida förluster eller skulder, dröjsmålsränta, försenings- och påminnelseavgift.

Projekt som beviljats stöd ur anslag 1:1, regionala tillväxtåtgärder får inte syfta till ekonomisk vinning. Om inkomstkällorna, inklusive intäkter, överstiger utgifterna sänks stödet med motsvarande summa.

Ni som projektägare ansvarar för att spara alla originalhandlingar tillhörande projektet.

Ändringar under projekttiden ska kommuniceras med Region Blekinges projektkontor.

2. Rapportering

- Skriftlig lägesrapport ska lämnas i samband med varje ansökan om utbetalning. Lägesrapporten ska beskriva de aktiviteter som ägt rum under redovisningsperioden och kunna kopplas till de kostnader som redovisas.
- Skriftlig slutrapport ska lämnas senast det datum som anges i beslutsdokumentet. Slutrapporten ska innehålla beskrivning och värdering av projektets resultat samt utfall av de indikatorer som angetts i ansökan.
- Stödmottagaren ska kontakta Region Blekinges projektkontor om projektet avbryts, försenas eller om andra ändringar sker, t.ex. byte av projektledare, förändringar i projektets aktivitetsplan eller förändringar som rör budgeten. Namn-, adress- och kontoändring ska också meddelas.

3. Ansökan om utbetalning

- Ansökan om utbetalning görs via minansokan.se
- Ansökan om utbetalning sker förslagsvis 2-4 gånger per år. Medlen betalas ut i efterskott mot redovisning av projektets utgifter.

Till ansökan om utbetalning ska följande underlag bifogas:

- Huvudbok och resultaträkning för projektet (= separat projektredovisning)
- Fakturakopior, tidrapporter, lönespecifikationer och övrigt underlag till ansökan om utbetalning nr. 1, därefter vid begäran.
- För kostnader som avser resor och representation ska syfte och deltagare kunna anges vid begäran.
- Läges- alt. slutrapport - Se punkt 2, Rapportering.

4. Hävande av beslut

Beslutet kan hävas och medel återkrävas enligt Förordning (2003:596) om bidrag för projektverksamhet inom den regionala tillväxtpolitiken:

- har fattats på grund av oriktig, vilseledande eller ofullständig uppgift från sökanden,
- används till annat ändamål än det blivit beviljat för eller om stödmottagaren på annat sätt bryter mot regler, villkor och förutsättningar som gäller för stödet.

5. Övrigt

Stödmottagare som erhållit regionala tillväxtmedel från Region Blekinge ska i sin externa kommunikation informera om att insatserna är delfinansierade av Region Blekinge. Informationen ska framgå i text samt genom att Region Blekinges logotyp exponeras.

Region Blekinge kommer att använda de personuppgifter som du lämnar i sin beredning av och beslut i ärendet. Det vill säga: Beslutshandling, kontroll, statistik, information, arkivhantering samt för uppföljning, utvärdering och analys. Uppgifterna behandlas elektroniskt och kan lämnas ut till myndigheter och till EU:s institutioner för motsvarande ändamål i enlighet med vad som följer av EU-lagstiftning, lag eller förordning. Enligt offentlighetsprincipen är handlingar, inklusive personuppgifter, som inte är arbetsmaterial allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till den som begär det. Om stöd beviljas kan personuppgifter liksom uppgifter om enskild firma bli publika på webbplatser eller i andra elektroniska sammanställningar. I vissa fall kan dock uppgifter anses vara sekretessbelagda och lämnas därför inte ut. Varje individ har rätt att begära information om behandling av egna personuppgifter samt även rätt att begära rättelse, överföring av uppgifter som lämnats eller begränsning i behandlingen. I vissa andra fall kan en individ ha rätt att få sina personuppgifter raderade. En sådan begäran prövas enligt gällande lagstiftning. Det som ska sparas i arkiv enligt arkivlagen kan varken raderas eller ändras.

Rättslig grund

Personuppgifter i ansökan behandlas enligt:

- den allmänna dataskyddsförordningen (EU) 2016/679, artikel 6.1 c och e
- förordning (2009:145) med instruktion för Tillväxtverket 3§ 12p
- förordning (2003:596) om bidrag för projektverksamhet inom den regionala tillväxtpolitiken, 1 §

Har du frågor eller vill klaga?

Har du frågor om behandlingen av personuppgifter, eller vill använda dig av dina rättigheter, kontakta Region Blekinge. Är du inte nöjd med behandlingen av personuppgifter så kan vända dig till Datainspektionen. På Datainspektionens webbplats kan du också läsa mer om regelverket kring personuppgifter.